

## Arbejdsmiljørapport fra lokaludvalg til områdeudvalg

Jeres beskrivelser af arbejdsmiljøet indgår i arbejdsmiljødrøftelserne i områdeudvalget og hovedudvalget. Rapporten er opbygget, så I kan lave den i forbindelse med jeres lokale årlige arbejdsmiljødrøftelse. For yderligere information se personalepolitikken og MED-aftalen eller spørg HR-afdelingen. Husk at indsende rapporten i god tid inden områdeudvalgets møde i 2. kvartal.

Arbejdsplads: Område Ørum Socialområdet

Dato for sidste APV: juni 2021

Dato for sidste besøg af arbejdstilsynet: Der har ikke været tilsyn fra AT siden sidste rapport.

Har arbejdstilsynet givet påbud til arbejdspladsen og i så fald hvilke? Nej

Arbejdsmiljøgruppens medlemmer d.d.:

- Nijarzi Krasniqi	- Nikolaj Stefansen	-
- Birte Kousted	-	-

---

### **Arbejdsmiljøet i det forløbne år**

#### **Beskriv de ting i jeres arbejdsmiljø, der fungerer godt:**

Arbejdet med udgangspunkt i OLFA modellen. Det arbejdsmæssige fællesskab.

TRIO samarbejdet

Godt samarbejde på tværs af afdelingerne i ØRUM

#### **Beskriv de arbejdsmiljømæssige udfordringer, I er stødt på:**

##### Overordnet set:

Komponents undersøgelse af Socialområdet i 2022 havde følgende anbefalinger:

Øget borgernær - faglig ledelse organiseres.

Administrativ understøttelse af områderne lokalt.

Udvikling af socialområdets bo-tilbud

Fælles dokumentation - sammenkøre den sundhedsfaglige og den socialfaglige dokumentation.

Behov for overordnet strategi og mål.

Lokalt set:

Kommunikation - fx behov for styrkelse af "overlaps" og systematik.

Fælles fodslag - behov for synlig, fælles og klar opgavefordeling mod fælles mål.

Hvordan vurderer I jeres arbejdsmiljøindsats det forgangne år - har I nået det, I ønskede?

Overordnet ser vi anerkendelse af vores værdier og opgaveløsning.

Vi finder det giver god mening, når vi stadig har gentagelser af vores værdier.

Vi har fokus på onboarding.

Vi bringer det frem, når vi har udfordringer og handler på det - hurtigt.

Det synes vi er godt, aktivt og udlevet arbejdsmiljø arbejde.

---

**Arbejdsmiljømål for det kommende år**

Hvilke dele af jeres arbejdsmiljø ønsker I at fastholde - og hvordan?

Engagementet - og borger udgangspunktet.

At der er "højt til loftet"

Hvilke dele af jeres arbejdsmiljø ønsker I at udvikle - og hvordan?

Fysisk: Færdiggjort APV i borgers hjem udført i Nexus

Gennemsyn af produktblade for rengøringsmidler arkiveret i en ens mappe, suppleret af digital kemisk risikovurdering.

Psykisk: Fælles fodslag og ansvars tagning i det arbejdsmaessige fællesskab, at løfte i flok.

Fortsat undgå psykisk udmatning i det følelsesmaessige involverende arbejde.

Stress guiden gjort kendt: "Vi forebygger stress i fællesskab"

---

**Arbejdsbetinget sygefravær**

Har der været arbejdsbetinget sygefravær på arbejdspladsen i indeværende år? Ja 29 dage i det sidste år.

Hvordan forebygger I arbejdsbetinget sygefravær?

Vi analyserer registreringer og derved affødte handlingsanvisninger.

Sikre at vi ikke overbruge "de villige"

Fortsat prioritering af Sygesamtaler - forebygger ved hurtige samtaler - allerede 2. dag telefonisk.

Fokus på rigtige forflytninger og arbejdsstillinger.

Hjælpe kollegaer. Debriefing.

Bruge den fysisk APV i borgers hjem - aktivt - der er positive erfaringer hermed.

Fokus på hygiejne.

---

## Arbejdsulykker

Har der været arbejdsulykker på arbejdspladsen i indeværende år? ja

### Hvordan forebygger I arbejdsulykker?

Et ergonomisk miljø

Metodetilgang: Konflikt nedtrappende med Low arousal samt Gentle teaching

Fokus på "det trygge arbejdsmiljø"

---

## Viden om arbejdsmiljø

Hvordan sikrer I, at I har de nødvendige kompetencer til at varetage arbejdsmiljøarbejdet (AMR og arbejdsleder)?

Uddannelse

Brug af hinandens ressourcer og erfaringer.

Aktiv brug af kommunens arbejdsmiljøkonsulent.

### Har I ønsker til bestemte emner for den supplerende arbejdsmiljøuddannelse?

Brandregler

---

## Gode erfaringer og idéer

Er der noget, I særligt kan fremhæve som en succes/gevinst for jeres arbejdsmiljø?

Arbejdet med onboarding

"Klædt på til opgaven"

Systematik


Arbejdet med psykologisk tryghed.

---

Dato: den 8 maj 2023.



Lederens underskrift

  
Arbejdsmiljørepræsentantens underskrift

